

FORÆLDRERÅDETS ARBEJDE

FORMÅL

At være medvirkende til at skabe høj trivsel i førskoleafsnittet, de enkelte klasser, SFOen og skolen som helhed.

HOVEDOPGAVER OG AKTIVITETER

- At følge med i gruppen/klassens liv og udvikling
- At lave 2-3 årlige sociale arrangementer og gerne inddrage øvrige forældre i de praktiske opgaver
- At samarbejde med klassens lærere og pædagoger om planlægning af sociale arrangementer
- At være synlig og åben i forhold til forældre, der henvender sig og kan fungere som netværk mellem forældrene i afdelingen/klassen og skolebestyrelsen
- At deltage i det årlige tilbagevendende forældremøde med skolebestyrelsen
- At kontakte forældre til nye børn/elever og fortælle om afdelingen/klassen og dens aftaler f.eks. i forbindelse med fødselsdage m.v. og inkludere dem i fællesskabet
- At gøre en særlig indsats for, at familier fra Avnstrup Asylcenter integreres i klassens sociale liv og føler sig inkluderet ved fælles arrangementer
- At være medansvarlig for skolens fælles klassekasse
- Forældrerådet holder møder 4-6 gange årligt

FØRSTE SOCIALE ARRANGEMENT I SKOLEÅRET BYDER NYE BØRN OG FORÆLDRE VELKOMMEN

Det tilstræbes at der afholdes et socialt arrangement i starten af skoleåret, så nye familier på skolen hurtigt får anledning til at blive en del af skolens sociale liv.

BETALING VED FORÆLDRERÅDSARRANGEMENTER

Der opkræves ikke betaling for deltagelse i sociale arrangementer afholdt af forældrerådet. Da Kildeskolen er en betalingsfri kommunal skole bør der af princip ikke være forældrebetaling ved nogen arrangementer, der afholdes i relation til skolen. Det sikrer også, at der ikke er familier, der udelukkes fra fællesskabet pga. økonomi.

SPONSORATER TIL SOCIALE SKOLEARRANGEMENTER

Lokale erhvervsdrivende er typisk glade for at støtte det sociale liv omkring skolen med mindre sponsorater som fastelavnsboller, legetøj eller æbler til en dag i skoven.

SAMARBEJDE MED SFO

SFOen vil også gerne inddrages i forældrerådsarrangementer. Flere gange har børnene sammen med SFOen pyntet op til fest eller malet tønder til fastelavn mm. Det har fungeret godt, og børnene er stolte over at kunne bidrage.

FAMILIER FRA AVNSTRUP ASYLCENTER OG UDSATTE FAMILIER

For mange af de familier, der bor på Avnstrup asylcenter og er flygtet til Danmark fra andre lande, kan det sociale liv omkring arrangementer uden for skoletiden være et fremmed fænomen. I mange lande er det ikke en del af skolekulturen. Det kan gøre det svært at forstå, hvad arrangementer som fødselsdage, fastelavn, skolefest m.m. helt nøjagtigt går ud på. Hvad forventes der af én og hvordan

kan man deltage, skal der medbringes mad, og til hvor mange etc. Denne usikkerhed kan afholde nogen fra at deltage. Kommunikation og sprog kan udgøre andre barrierer. Typisk er familiernes danske (og måske engelske) sprog begrænset, ligesom mange ikke føler sig sikre omkring dansk omgangsform. På mange måder kan det være en udfordring at møde op første gang til et socialt arrangement i forbindelse med skolen.

Lidt ekstra opmærksomhed fra forældrerepræsentanterne kan gøre en stor forskel her, og vi opfordrer til, at forældrerådsrepræsentanterne i de respektive klasser gør en ekstra indsats for at byde familier velkommen til arrangementer. Det kan være at indbyde familien personligt i form af et telefonopkald, hvor det sprogligt er muligt og at aftale, at sidde ved samme bord, når man mødes. Det kan gøre det nemmere at møde op, og det er vores oplevelse, at mange familier gerne vil deltage.

Familiernes kontaktoplysninger fremgår på Aula. Ligeledes kan skolens kontaktperson til Avnstrup centeret være behjælpelig med at formidle kontakt og oplysninger om skolens arrangementer.

HUSKELISTE FOR LEDELSE/BESTYRELSEN:

- skolelederen indbyder til første møde ultimo september. Datoen lægges i årskalenderen ved skoleårets planlægning.
- at forældrerådets arbejde fast præsenteres på årets første forældremøde, og at ledelsen efter nyvalg redigerer og tilretter listen af forældrerådsrepræsentanter på Aula og via Nyhedsbrevet.
- at samarbejdet mellem forældrerådsrepræsentanterne sættes i system, så der i hvert fald er et årligt fælles møde, evt. i forbindelse med det årlige bestyrelsesmøde, hvor forældrerådet deltager. Skolebestyrelsen indbyder til "opstartsmøde".
- at lærere og pædagoger på Kildeskolen er opmærksomme på at bruge forældrerådet i forbindelse med arrangementer, vigtige emner eller evt. konflikter i klasserne.
- at Aulaopdateres umiddelbart efter valg af nyt forældreråd, så kontaktoplysninger til gældende forældreråd fremgår rigtigt.
- Samarbejdsnotatet sendes hvert år til alle forældre ved skoleårets afslutning.
- Samarbejdsnotatet er tænkt som retningslinjer for forældrerådets arbejde.

FORÆLDRERÅDET I FØRSKOLEAFSNIT/BØRNEHAVE:

Forældrerådet vælges på første ordinære forældremøde i skoleåret, blandt forældre til børn i Kildeskolens børnehaveafsnit og består af 5 – 7 medlemmer. Derudover deltager Afdelingsleder for børnehave/SFO eller anden repræsentant fra førskoleafsnittet.

Forældrerepræsentanter fra skolebestyrelsen og andre kan indbydes efter behov. Forældrerådet refererer til skolebestyrelsen.

Forældrerådets opgaver:

- At stå for 2-3 årlige sociale arrangementer for børnehaven, og gerne inddrage øvrige forældre i de praktiske opgaver.
- At medvirke ved udarbejdelse af forslag til principper for de pædagogiske aktiviteter, forplejning, inventar, udnyttelse af lokalefaciliteter med videre.
- At rådgive skolebestyrelsen i alle forhold vedrørende børnehaveafsnittet (herunder udarbejdelse af principper, hørings svar til Ringsted Kommune etc.).

Der afholdes minimum 4 årlige møder. Mødedatoerne planlægges fra gang til gang. Møder kan dog indkaldes ekstraordinært. Minimum 8 dage før et møde udsendes dagsorden, efter mødet udsendes referat til medlemmerne. Dagsorden og referat offentliggøres ved opslag i børnehaveafsnittet.

Forældrerådets medlemmer er underlagt lovgivningens regler om tavshedspligt.

Godkendt den 22.04.2020